

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 41

Perusopetuksen oppilaanohjaajan virkojen perustaminen Sivistyspalvelujen palvelualueelle perusopetuksen palveluryhmään

TRE:3953/01.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

HR-asiantuntija Raita Heinänen, puh. 040 800 4967 ja HR-asiantuntija
Marjoriina Mannermaa, puh. 040 167 8104, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus

Sivistyspalvelujen palvelualueelle perusopetuksen palveluryhmään
perustetaan kaksi (2) oppilaanohjaajan virkaa 1.1.2024 alkaen.

Kokouskäsitely

Markus Koivula poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon
jälkeen.

Perustelut

Oppivelvollisuuden laajentumiseen liittyvässä laissa on perusopetukselle
säädetty hakeutumiselvöllisyyden ohjaus- ja valvontavastuu. Lain
mukaan oppilaan tulee myös saada riittävästi ohjausta perusopetuksen
aikana hakeutuakseen jatko-opintoihin. Nuorelle, joka tarvitsee tukea
jatko-opintoihin hakeutumiseen, tulee tarjota henkilökohtaista
tehostettua oppilaanohjausta vuosiluokilla 8-9. Oppilasmäärän kasvusta
johtuen lain edellyttämän ohjaus- ja valvontavastuun sekä tehostetun
oppilaanohjauksen toteuttamiseksi on tarpeen perustaa kaksi (2)
oppilaanohjaajan virkaa.

Viroista toinen sijoittuu Lielähti-Kaarila-Tesoma -koulutiimiin ja toinen
Ahvenisjärvi-Etelä-Hervanta-Kaukajärvi -koulutiimiin. Jälkimmäisen
oppilaanohjaajan tehtäviin kuuluu oppivelvollisuuden laajentamiseen
liittyviä tehtäviä perusopetuksessa ja toisen asteen nivelvaiheessa
(Oppivelvollisuuslaki 1214 / 2020 § 14).

Perustettavien virkojen tiedot:

Toimintayksikkö: Sivistyspalvelujen palvelualue, perusopetuksen
palveluryhmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tehtävänimike: perusopetuksen oppilaanohjaaja

Esimies: rehtori

Palvelussuhteen laji: virka

Peruspalkka: 3449,02 €/kk

Hinnoittelu: OVTES, 4 03 04 066

Asema: muu

Esimiesasema: ei

Työaikajärjestelmä: vuosityötunteihin perustuva työaika

Koko/osa-aikaisuus: kokoaikainen

Rinnastus vakanssiin: 10002997

Tiedoksi

Satu Koski, Raita Heinänen, Marjoriina Mannermaa, Petri Peltonen, Ville Raatikainen, Ulla Ojalampi, Tiina Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 10.10.2023 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 11.10.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tampere
11.10.2023

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§41

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.